

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Киселёвского городского округа детский сад №59 комбинированного вида
«Апельсин»

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
детского сада 59

протокол от 07.09. 2023 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
детским садом 59

от 07.09.2023
У.А.Лузянина



ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
Киселевского городского округа детского сада №59 комбинированного
вида «Апельсин»
на 2023/2024 учебный год

Киселёвский городской округ, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка	4
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	5
1.1. Реализация образовательных программ	5
1.1.1. Реализация основной общеобразовательной программы.....	5
1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ.....	6 7
1.1.3. Летняя оздоровительная работа.....	8
1.2. Работа с семьями воспитанников	8
1.2.1. Взаимодействие.....	10
1.2.2. Родительские собрания.....	11
1.3 Работа с социумом	
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬ- НОСТЬ	12
2.1. Методическая работа	12
2.1.1. Организационно-методическая деятельность.....	12
2.1.2. Консультации для педагогических работников.....	17
2.1.3. План педагогических советов.....	17
2.2. Нормотворчество	18
2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов.....	18
2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов.....	18
2.3. Работа с кадрами	19
2.3.1. Аттестация педагогических работников.....	20
2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников.....	21
2.3.3. Сертификация педагогических работников.....	21
2.3.4. Охрана труда.....	21
2.4. Контроль и оценка деятельности	24
2.4.1. Внутрисадовый контроль.....	24
2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования.....	26
2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада.....	26

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ.	27
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	27
3.1.1. Организационные мероприятия.....	27
3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов.....	28
3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ.....	29
3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций.....	30
3.2. Безопасность	30
3.2.1. Антитеррористическая защищенность.....	30
3.2.2. Пожарная безопасность.....	32
3.3. Ограничительные меры	36
3.3.1. Профилактика COVID-19.....	36
Приложения	
Приложение 1. План управленческой работы детского сада по организации летней оздоровительной работы.....	38
Приложение 2. График оперативных совещаний при заведующем.....	44

Пояснительная записка

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2023/24: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Обеспечить единое образовательное пространство воспитания и развития детей от рождения до поступления в общеобразовательную организацию, обеспечивающее ребенку и его родителям (законным представителям), равные, качественные условия дошкольного образования, вне зависимости от места и региона проживания.

2. Организовать современную развивающую предметно-пространственную среду, предоставляющую возможность эффективно развивать индивидуальную траекторию развития ребенка с учётом его возраста, склонностей, интересов, уровня активности.

3. Организовать предметно-пространственную среду в соответствии с требованиями ФОП

4. Создать условия для детей с ОВЗ (ТНР, РАС)

ЗАДАЧИ: для достижения намеченных целей необходимо выполнить:

- обеспечить методическое сопровождение реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- организовать использование единой образовательной среды и пространства;
- повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП);
- обеспечить контроль эффективности внедрения ФОП;
- модернизировать развивающую предметно-пространственную среду и развить качественную и доступную образовательную и творческую среду.
- организовать мониторинг в части анализа материально-технического обеспечения образовательной деятельности, создании современной развивающей предметно-пространственной среды;
- Изучить инновационные подходы к организации развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей полноценное развитие детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.
- Организовать развивающее пространство, способствующее полноценному развитию детей с учётом их возможностей, потребностей и интересов.
- Создать условия для обеспечения разных видов деятельности детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья (игровой,

двигательной, интеллектуальной, самостоятельной, творческой, художественной, театрализованной);

- развить институт наставничества;
- наладить согласованное взаимодействие с родителями (законными представителями) в целях повышение грамотности воспитанников по вопросам информационной безопасности;
- открыть и оборудовать группу для детей с РАС, с учётом выполнения всех условий: кадровых, материально-технических, организационных.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация основной общеобразовательной программы

Воспитательная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Проанализировать и обновить содержание ОП ДО	май–июль	старший воспитатель, воспитатели
Внедрение в работу воспитателей старшей и подготовительных групп новых методов развития увоспитанников навыков информационной безопасности и цифровой грамотности	Сентябрь	Старший воспитатель
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Разработка сценариев для проведения воспитательных мероприятий из ОП ДО	В течение года	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель, воспитатели
Составлять положения для проведения воспитательных мероприятий из ОП ДО	В течение года	Инструктор по физической культуре; музыкальный руководитель, воспитатели

Образовательная работа

Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель

Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды	В течении года	Старший воспитатель
Составление программы РАС	Август-сентябрь	Старший воспитатель
Обновление содержания ОП ДОО и АОП	май-август	Воспитатели, старший воспитатель
Обновление программ ДООП	Май-июнь	Воспитатели, которые осуществляют ДООП
Подготовка рабочих программ на следующий учебный год	Июнь-август	Воспитатели
Подбор методической литературы на следующий учебный год.	Июнь-август	Старший воспитатель

1.1.2. Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организация обучения		
Подготовка/корректировка дополнительных общеразвивающих программ	Август	Педагоги дополнительного образования
Формирование учебных групп	Август, сентябрь	Педагоги дополнительного образования
Составление расписаний кружков, дополнительных занятий	Август, сентябрь	Ст воспитатель

Информационная кампания в целях привлечения детей к обучению по дополнительным общеразвивающим программам	Апрель-август	Педагоги дополнительного образования
Реализация плана работы кружка	Сентябрь-май	Педагоги дополнительного образования
Анализ результативности кружка (отчёт работы кружка)	май	Педагоги дополнительного образования

1.1.3. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Завхоз
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Воспитатели
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Завхоз
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Медсестра
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Завхоз

Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель
Перевод ДОУ на летний режим работы: - утренний приём детей и проведение утренней гимнастики на свежем воздухе; - увеличение длительности пребывания детей на свежем воздухе в течение дня; - удлинение дневного сна; - соблюдение питьевого режима.	июнь	Старший воспитатель, воспитатель
Оформление наглядной информации об организации педагогического процесса в ЛОП	июнь	воспитатель
Пополнять информационные уголки для родителей материалами по вопросам оздоровления, закаливания, питания детей и профилактики заболеваний в летний период.	ЛОП	воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		

Сбор согласий (на медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.)	Август	Заведующий
Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.)	Август	Заведующий
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатель
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, ст воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, май	
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
- региональная оценка качества образования Кемеровской области-Кузбасс: 1) сформированность социального опыта воспитанников ДОО	С 16.10.2023-27.11.2023	воспитанники
2) удовлетворённость педагогов профессиональной деятельностью	13.11.2023-04.12.2023	воспитатели
3)удовлетворённость качеством образования	15.01.2023-19.02.2024	родители
Совместная деятельность		

Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Привлечение родителей к участию в акциях таких как «Посади дерево», «Засветись», «Пристегнись», «Всероссийский субботник», «Покорми птиц зимой», «Столовая для пернатых», «Юный пассажир», «Согреем детские сердца», «День пожилого человека», «День победы» и тд	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели.
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, медицинский работник
– профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
– правила посещения детского сада	Сентябрь	

– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой» «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед

Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Апрель	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

1.3 Работа с социумом

Мероприятия	Срок	Ответственный
Преимственность в работе школы и ДОУ: заключение договора на сотрудничество, составление совместного плана работы.	Сентябрь	Директор школы, заведующий, старший воспитатель.
Взаимодействие с учреждениями образования, дополнительного образования, культуры.	в течении года	Старший воспитатель

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Содержание мероприятий	Срок	Ответственный
Совершенствование и расширение нормативно-правовой базы на 2023-2024 учебный год	В течение года	Заведующий Лузянина У.А.
Разработка нормативно-правовых документов, локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 учебный год	В течение года	Заведующий Лузянина У.А.
Внедрение в работу учреждения ОП ДО в соответствии с ФОП ДО	В течение года	Старший воспитатель Ашпина М.В.
Составление и утверждение годового плана работы на 2023-2024 учебный год, расписания, ООП ДО, АООП ДО, АООП ДО РАС, перспективные планы педагогов на 2024 – 2024 учебный год	Август, 2023	Заведующий Лузянина У.А., старший воспитатель Ашпина М В
Разработка текущих инструктажей по ОТ, ТБ, ПБ и охране жизни и здоровья воспитанников.	В течение года	Заведующий Лузянина У.А.
Пополнение учебно-методического обеспечения к ООП ДО, АООП ДО, АООП ДО РАС	В течение года	Старший воспитатель Ашпина М.В.

<p>Осуществлять подготовку педагогических кадров к аттестации:</p> <ul style="list-style-type: none"> • оформление информационного стенда (графики проведения аттестации, ознакомление с методическими рекомендациями по оформлению портфолио); • подготовка необходимой документации; • проведение индивидуальных и групповых консультаций для воспитателей по подготовке к аттестации. 	В течение года	Старший воспитатель Ашпина М.В.
Составление расписания ОД, графика работы специалистов	август	Старший воспитатель
Организация работ по самообразованию, составление планов работы специалистов, разработка тематических планов работы, корректировка.	В течение года	Старший воспитатель Ашпина М.В.
Участие в городских методических мероприятиях: семинарах, выставках, совещаниях по проблемам дошкольного воспитания, конкурсах.	В течение года	Старший воспитатель Ашпина М.В. воспитатели всех групп, музыкальный руководитель Игнатъева И И
Продолжать устанавливать творческие и деловые контакты с организациями- социальными партнерами ДОУ	В течение года	Заведующий Лузянина У.А., старший воспитатель Ашпина М.В.
Оформление стендов по ПБ, ТБ, БЖ	Август, 2021	старший воспитатель Ашпина М В., специалист по ОТ и ТБ
Оформление стендовых консультаций по содержанию комплексно – тематического плана, тематических выставок материалов методического кабинета	В течение года	старший воспитатель Ашпина М В

Проведение мероприятий, посвященных Дню знаний во всех возрастных группах.	сентябрь	Воспитатели, муз. руководитель
Обновление групп игровым и дидактическим оборудованием	сентябрь	воспитатели, родит. комитет
Проведение антропометрии с последующей оценкой физического развития	сентябрь	Медсестра
Проведение педагогического мониторинга. Заполнение индивидуальных маршрутов воспитанников.	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели, учитель-логопед, музыкальный руководитель.
Консультация для педагогов «Развивающая предметно – пространственная сред, как фактор развития дошкольников».	сентябрь	Старший воспитатель
Совещание при старшем воспитателе: «Подготовка документации на год», «Анализ смотра ППРС»	сентябрь	Старший воспитатель
Размещение на официальном сайте информационных и отчетных материалов о качественной деятельности ДОУ: - анализ работы по итогам года; - публичный отчет за год; - годовой план работы; - отчеты о реализации проектов (инновационная площадка)	сентябрь	Старший воспитатель
Выбор тем для самообразования	сентябрь	Педагогические работники
Оформление и сбор адаптационных листов вновь		Старший воспитатель, воспитатели.

прибывших воспитанников.		
Создание групп «Эколята – молодые защитники природы»	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели.
Организация работы отряда ЮИД	сентябрь	Пушненко Г С
Смотр готовности групп к началу учебного года	сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели.
Смотр РППС во всех группа	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический контроль	ноябрь	Старший воспитатель
Проведение музыкального праздника во всех возрастных группах «Осень в гости к нам пришла»	ноябрь	Музыкальный руководитель, воспитатели
Развлечение встреча с Дедом Морозом	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели,
Проведение Новогоднего утренника во всех возрастных группах.	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели.
«Крошка ГТОшка»	декабрь	Старший воспитатель, воспитатели, инструктор по физической культуре
Организация зимних каникул: Развлечение «Прощание с елочкой».	январь	Воспитатели, муз. Руководитель
Заседание ПМПк	январь	логопед
Смотр РППС во всех группа	январь	Заведующий, старший воспитатель
Тематический контроль	февраль	Старший воспитатель
Праздник, посвященный дню 8 Марта во всех возрастных группах.	март	Муз. Руководитель

Развлечение для детей старших групп «Масленица»	март	Муз. воспитатели Руководитель,
Торжественная линейка в честь открытия дней защиты от экологической опасности. «Экологические часы»	март	Старший воспитатель,
Праздники, мероприятия, посвященные 21 марта – Международному дню леса	март	Воспитатели
22 марта «Всемирный день воды»	март	Воспитатели
23 марта «Всемирный день метеорологии»	март	Воспитатели
Театральная неделя (27.03-31.03.2023)	март	Муз руководитель, воспитатели
Проведение экскурсии в школу	апрель	Воспитатели подготовительных групп
Мероприятия, посвященные Международному Дню птиц 1 апреля	апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Мероприятия, посвященные всемирному Дню здоровья 7 апреля	апрель	Инструктор по физ культуре, воспитатели
Тематические занятия, посвященные российской космонавтике 12 апреля	апрель	воспитатели старших групп
19 апреля «День подснежников»	апрель	Воспитатели
Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню земли	апрель	Воспитатели

25 апреля «День Эколят»	апрель	Воспитатели
Анализ работы по самообразованию педагогов	апрель	Старший воспитатель
Дни открытых дверей (ОД+ДОП)	май	Воспитатели
Заседание ПМПк	май	логопед
Мониторинг состояния здоровья воспитанников за 9 месяцев	май	медсестра
Бал выпускников	май	Муз руководитель, воспитатели подгот группы
Экологическая акция «Сад памяти»	май	Заведующий, старший воспитатель
15 мая Международный день семьи	май	Воспитатели
Педагогический мониторинг	май	Старший воспитатель, специалисты, воспитатели
Составление аналитических справок по итогам педагогического мониторинга освоения детьми ДОП.	май	Старший воспитатель, воспитатели, специалисты.
Составление аналитической справки по результатам мониторинга за учебный год.	май	Старший воспитатель
Празднование 22 августа Дня флага	август	Старший воспитатель, воспитатели
Празднование Дня города	август	Старший воспитатель, воспитатели
Празднование Дня шахтёра	август	Старший воспитатель, воспитатели
Подготовка и оформление документации в	август	Воспитатели

группах		
Смотр готовности групп к учебному году.	август	Заведующий, старший воспитатель

Творческие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Выставка открыток и поделок к Дню Защитника Отечества (без участия родителей)	февраль	воспитатели
Выставка рисунков к Дню 8 марта (без участия родителей)	март	воспитатели
Конкурс рисунков «Этот замечательный космос»	апрель	воспитатели
Выставка поделок, созданных совместно с родителями «Помним... чтим... гордимся!» (в группах)	апрель-май	воспитатели
Выставка рисунков «9 мая – День Победы»	май	воспитатели
Конкурс рисунков «Пасхальное яйцо»	май	воспитатели
Выставка детских рисунков «Символы России»	июнь	воспитатели
Выставка рисунков «Пусть всегда будет солнце»	июнь	воспитатели
Выставка рисунков «Яблочный спас»	август	воспитатели
Выставка детских рисунков «Любимый человек в детском саду»	сентябрь	воспитатели
Фото-выставка «Мой любимый город»	сентябрь	воспитатели

2.1.2 Консультации для педагогических работников

Каждую среду проводится методический час для педагогов.

2.1.3. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Установочный педсовет «Планирование деятельности детского сада в новом учебном году»	август	Заведующий Лузянина У.А., старший воспитатель Ашпина М.В.
Тематический педсовет « «Голос ребёнка» в РППС» (теория) Цель: создание предметно-развивающей среды в детском саду такой, где слышен «голос ребёнка».	Ноябрь	Заведующий Лузянина У.А., старший воспитатель Ашпина М.В.
Тематический педсовет «Инновационный подход к созданию предметно-развивающей среды в группах» (практика) Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по проектированию комфортной предметно-развивающей среды в возрастных группах ДО и определить пути совершенствования работы в данном направлении.	февраль	Заведующий Лузянина У.А., старший воспитатель Ашпина М.В.
Итоговый педсовет «Подведение итогов работы детского сада в 2023/2024 учебном году»	Май	Заведующий Лузянина У.А., старший воспитатель Ашпина М.В.

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
------------------------	------	---------------

Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	сентябрь	заведующий
Разработка правил по охране труда детского сада	сентябрь	заведующий

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Положение об оплате труда	сентябрь	заведующий
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	заведующий
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	Заведующий

2.3. Работа с кадрами

Вид деятельности	Срок	Ответственный
Текущий инструктаж по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	сентябрь	Заведующий
Производственное собрание «План работы коллектива в предстоящем учебном году»	сентябрь	Заведующий
Тарификация педагогических кадров и инвентаризация разрядов младшего обслуживающего персонала	сентябрь	Заведующий
Подготовка договоров на прохождение курсов повышения квалификации педагогов	сентябрь	Старший воспитатель
Подготовка документов по аттестации педагогических работников на первую и высшую квалификационные категории	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель

Празднование дня дошкольного работника 27 сентября	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель
Индивидуальные беседы с аттестующимися воспитателями	октябрь	Заведующий, старший воспитатель
курсы		
Поздравление сотрудников с Днем матери	Ноябрь	Председатель ПК
Подготовка учреждения к новогодним праздникам, оформление помещений, участка	декабрь	Завхоз, старший воспитатель, воспитатели
Внеочередной противопожарный инструктаж	декабрь	Заведующий
Поздравление сотрудников с Новым годом	декабрь	Заведующий
Конкурс на лучшее оформление групп к Новому году	декабрь	старший воспитатель
Проведение очередных инструктажей	январь	Заведующий
Проведение учебной тренировочной эвакуации	январь	Заведующий
Проведение рейда по охране труда и соблюдению требований ПБ	февраль	Заведующий
Поздравление сотрудников с 23 февраля	февраль	Заведующий
Рейд по проверке выполнения требований по охране труда сотрудниками на рабочем месте	март	Заведующий, ответственный по ОТ, председатель ПК
Поздравление сотрудниц с праздником 8 Марта.	март	Заведующий, председатель ПК
Курсы повышения квалификации сотрудников	март	Старший воспитатель
Рейд комиссии по охране труда	апрель	Заведующий
Производственное совещание «Организация уборки территории и подготовка групповых участков к ремонтным работам»	апрель	Заведующий Завхоз
Подведение итогов курсовой подготовки воспитателей	апрель	Старший воспитатель
Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в летний период	май	заведующий
Производственное собрание «Итоги работы учреждения за год, план работы на летний период»	май	Заведующий, старший воспитатель, председатель ПК

Рейд по проверке санитарного состояния групповых помещений.	август	Заведующий, старший воспитатель
Комплектование групп детьми	август	заведующий
Текущие инструктажи по ТБ, ОТ и охрана жизни и здоровья детей	август	заведующий
Предоставление сведений по кадрам в ИМЦ	август	Старший воспитатель

2.3.1. Аттестация педагогических работников.

Ф. И. О. работника	Должность	Дата аттестации	Дата предыдущей аттестации
1. Аттестация педагогических работников			
Пушненко Г.С.	Воспитатель	Август, 2022	-
Марандина Е.В.	Воспитатель	май, 2023	-
Игнатъева И.И.	Муз. руководитель	Январь 2023	Январь 2018

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Игнатъева И.И.	Муз. руководитель	05.09.2023-21.09.2023	Реализация современных музыкально-педагогических технологий деятельности музыкального руководителя дошкольной образовательной организации. В
Мамедова Н.Н.	Воспитатель	26.09.2023-07.11.2023	Профессиональная компетентность педагога (воспитателя) ДОО : психолого-педагогические и методические

			аспекты образовательной деятельности
Воловникова Ж.А.	Воспитатель	23.01.2024-12.03.2024	Психолого-педагогические основы образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования
Кинчарова А.В.	Воспитатель	23.01.2024-12.03.2024	Психолого-педагогические основы образовательной деятельности в условиях инклюзивного образования

2.3.3 Сертификация педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения
Ашпина Мария Валерьевна	Старший воспитатель	сентябрь
Кинчарова Анастасия Валерьевна	Воспитатель	
Марандина Елена Валентиновна		

2.3.4. Охрана труда

№ п/п	Мероприятия	Месяц	Ответственные
1.	Провести закупку: – поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; – поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи	До 1 сентября	Завхоз

	смывающих средств		
2.	1. Разработка и утверждение плана работы комиссии по охране труда на 2022-2023 учебный год. 2. Технический осмотр здания, территории, ограждений. 3. Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях, на других рабочих местах.	Сентябрь	Комиссия по ОТ
3.	1. Подготовка и контроль за состоянием систем водоснабжения к отопительному сезону. 2. Проверка оборудования в спортивном зале на спортивной площадке.	Октябрь	Комиссия по ОТ
4.	1. Проверка наличия и содержания медицинских аптечек. 2. Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений.	Ноябрь	Комиссия по ОТ
5.	1. Контроль над соответствием температурного режима санитарным нормам в условиях низких температур. 2. Рейд по проверке условий для безопасного проведения новогодних праздников.	Декабрь	Комиссия по ОТ
6.	1. Контроль в зимнее время за отсутствием на карнизах крыши сосулек, нависающего льда и снега. 2. Санитарное состояние помещений. Водоснабжение и освещение в кабинетах, туалетных комнатах.	Январь	Комиссия по ОТ
7.	1. Проверка своевременности проведения инструктажей по охране труда (просмотр журналов регистрации проведения инструктажей на рабочем месте). 2. Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях, музыкальном и спортивном залах, на других рабочих местах.	Февраль	Комиссия по ОТ

8.	1. Контроль над соблюдением техники безопасности и охраны труда в медицинском блоке (физиокабинете) и физкультурном зале. 2. Обеспечение сотрудников спецодеждой.	Март	Комиссия по ОТ
9.	1. Контроль за соблюдением безопасных условий труда работников ДООУ на рабочем месте. 2. Наличие и содержание медицинских аптечек.	Апрель	Комиссия по ОТ
10.	1. Проверки выполнения «Инструкции по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках». 2. Проведение инструктажа сотрудников МДООУ к летнему оздоровительному периоду.	Май	Комиссия по ОТ
11.	1. Контроль за исправностью оборудования на участке, спортивном зале. 2. Проверка выполнения соглашения по охране труда за первое полугодие 2021 года.	Июнь	Комиссия по ОТ
12.	1. Технический осмотр зданий, пристроек, прилегающей территории. 2. Проверка наличия инструкций по ОТ в групповых помещениях.	Июль	Комиссия по ОТ
13.	1. Готовность ДООУ к началу учебного года. 2. Отчет комиссии по ОТ о проделанной работе за 2021-2022 учебный год.	Август	Комиссия по ОТ

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение норм натуральных питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель

Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячный	Старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	сентябрь	Старший воспитатель

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения)	Октябрь	Завхоз
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год	декабрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Завхоз

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление ПФХД	Декабрь	Заведующий, завхоз
Инвентаризация	Декабрь и май	Завхоз
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Проведение самообследование и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Составление плана ремонтных работ на лето	Май	Заведующий, завхоз
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада
Ремонт помещений зданий	август	Работники детского сада
Проведение работ по благоустройству и уборке территории	В течении года	Завхоз
Работа по обновлению локальных актов	В течении года	Заведующий
Анализ выполнения и корректировка ФХД	Ежемесячно	Заведующий, завхоз
Субботники	В течении года	Завхоз
Подготовка учреждения к зимнему сезону: утепление дверей, заклейка окон	октябрь	Завхоз
Составление графика отпусков сотрудников, работа с личными делами и карточками	декабрь	Делопроизводитель
Реализация мероприятий программы производственного контроля	В течении года	Завхоз

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Завхоз
Осмотр работников пищеблока на заболевания и занесение результатов в гигиенический журнал (сотрудники)	Ежедневно	Завхоз
Замер показаний приборов учета температуры и влажности в складских помещениях и занесение результатов в журнал учета	Ежедневно	Ответственный за питание
Выдача работникам пищеблока дополнительных средств защиты и санитарной одежды	В течении года	Завхоз
Организация питьевого режима	Ежедневно	Воспитатели, младшие воспитатели
Проверка размеров мебели и ее расстановки по таблице 6.2 СанПиН 1.2.3685-2. Внешний осмотр сантехприборов и их подсчет по требованиям таблицы 6.4 СанПиН 1.2.3685-21. Закупка сантехники (при необходимости)	Сентябрь-октябрь	Медик, старший воспитатель, воспитатели
Замена состава аптечек для организации оказания первой помощи по приказу Минздрава от 15.12.2020 № 1331н	Сентябрь	Завхоз, медицинский работник
Высадка зеленых насаждений, спил сухих деревьев	Апрель	Дворник, завхоз
Выбор бракеражной комиссии на 2022-2023 учебный год	Сентябрь	Заведующий, завхоз
Контроль санитарного состояния транспорта при доставке продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание составления меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии

Контроль сроков реализации продуктов	1 раз в месяц	Члены комиссии
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1-2 раза в неделю	Члены комиссии
Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Члены комиссии
Разъяснительная работа с родителями (соблюдение требований к организации питания детей разных возрастных групп)	2 раза в год	Члены комиссии
Отчёт на Совете ДОУ о проделанной работы комиссии	Декабрь, май	Члены комиссии, медицинский работник
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	Ноябрь	Заведующий, завхоз

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Обогащение предметно-развивающей среды ОУ	в течение года	Заведующий, старший воспитатель
Провести закупки: <ul style="list-style-type: none"> • поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги • поставка обучающих наборов «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ 	Сентябрь-октябрь	Заведующий

Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	апрель-май	Заведующий старший воспитатель, заместитель
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей росто-возрастным особенностям воспитанников	январь, август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель

3.1.4. Мероприятия по преодолению последствий влияния антироссийских санкций

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сокращение бумажного документооборота	В течение всего периода	Работники детского сада
Переход на электронный кадровый документооборот	Сентябрь – октябрь	Делопроизводитель

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	Заведующий, завхоз

Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех запасных выходов	В течение всего периода	Завхоз
Продлить договор на реагирование системы передачи тревожных сообщений в Росгвардию или систему вызова экстренных служб по единому номеру «112»	Декабрь	Завхоз
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель завхоз, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны: – заключить договор на техническое обслуживание систем охраны; – заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;	Ноябрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		
Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		

Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проведение учебной эвакуации, инструктаж по ГО и ЧС	Сентябрь	Заведующий
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Новогодний инструктаж	Декабрь	Заведующий, завхоз

Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и неисправности систем противопожарной защиты	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Ревизия противопожарного оборудования.	Март	Завхоз
Проверка электрооборудования, замена и ремонт электрических светильников и ламп накаливания	Март	Рабочий по зданию
Контрольная проверка состояния огнетушителей	Март	Завхоз
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить работоспособность основных рабочих и резервных пожарных насосных агрегатов	Ежемесячно	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность котельной	Сентябрь	Оператор котельной, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать очистку от горючих отходов и отложений: — вентиляционные камеры; — циклоны; — фильтры; — воздуховоды	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	Октябрь	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Проверить водоотдачу наружных и внутренних водопроводов противопожарного водоснабжения	Октябрь, апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить работоспособность задвижек с электроприводом, установленных на обводных линиях водомерных устройств	Ноябрь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Завхоз, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить: — огнезадерживающие устройства в воздуховодах – заслонки, шиберы, клапаны и др. ; — устройства блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения; — автоматические устройства отключения общеобменной вентиляции и кондиционирования при пожаре	В соответствии с технической документацией устройств	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Завхоз
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Старший воспитатель
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: – СИЗ – маски и перчатки; – дезинфицирующих средств; – кожных антисептиков	Сентябрь, январь	Заведующий, завхоз
Подготовить здание и помещения к работе: – обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	Завхоз
– проверять эффективность работы вентиляционных систем, провести их ревизию и обеспечить, очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов;	Октябрь, март	Завхоз
– следить за работой бактерицидных установок;	Ежедневно	Завхоз
– обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Завхоз
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Старший воспитатель, воспитатели
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактике вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Воспитатели
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Медсестра, воспитатели

Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	Мл воспитатели
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работникам	еженедельно по понедельникам	Завхоз
Следить за порядком обработки посуды, кулеров	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1
к годовому плану работы детского сада 59
на 2023/2024 учебный год

План управленческой работы детского сада по организации оздоровительной работы летом

№	Содержание работы	Срок и	Ответственные
1. Воспитательно-образовательная работа с детьми			
1.1.	Совместная деятельность воспитателя и детей по основным направлениям развития согласно утверждённому расписанию	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели
1.2.	Работа по формированию у детей безопасного образа жизни – беседы, игры, развлечения по ознакомлению с правилами дорожного движения, предупреждению бытового травматизма (тематическое планирование)		
1.3.	Экологическое воспитание детей: экскурсии и прогулки беседы, наблюдения, игры, экспериментальная деятельность, труд на цветнике и т.п. (тематическое планирование)		
1.4.	Познавательное и речевое развитие детей:		

	беседы, дидактические игры, чтение художественной литературы, простейшее экспериментирование, наблюдени е, экскурсии (тематическое планирование)		
1.5.	Развитие коммуникативных навыков, обеспечение положительн ого эмоционального настроения: беседы, игровые ситуации общения, сюжетно- ролевые игры (тематическое планирование)		
1.6.	Музыкальные и спортивные развлечения согласно плану мероприятий с детьми на летний оздоровительный период		
2. Физкультурно-оздоровительная работа с детьми			
2.1.	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний приём, гимнастика, НОД, прогулки, развлечения).	В течение летнего оздоровительн ого периода	Воспитатели; инструктор по физ.культуре; музыкальный руководитель
2.2.	Создание условий для повышения двигательной активности на свежем воздухе путём расширения ассортимента выносного оборудования (мячи, скакалки, обручи, самокаты и т.д.)		
2.3.	Осуществление закаливания в повседневной жизни: -облегчённая одежда; -соблюдение режима проветривания; -умывание прохладной водой		Воспитатели

2.4.	<p>Организация специальных закаливающих мероприятий:</p> <ul style="list-style-type: none"> -хождение босиком до и после сна; -солнечные ванны с целью закаливания; -водные процедуры; -обливание ног 	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели
2.5.	<p>Реализация образовательной области «Физическое развитие»:</p> <ul style="list-style-type: none"> -проведение НОД по физической культуре на воздухе; -проведение физкультурных досугов; -проведение спортивных упражнений (катание на велосипеде, самокате, городки, кольцоброс); -проведение элементов спортивных игр (футбола, баскетбола, бадминтона); -проведение подвижных игр на воздухе; 	В течение летнего оздоровительного периода	Инструктор по физической культуре, воспитатели

	-индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию ОВД на прогулке		
2.6.	Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков, расширение ассортимента овощных блюд	В течение летнего оздоровительного периода	Заведующий
3. Методическая работа			
3.1.	Составление тематического планирования на летний период	До 21.05.2024 г.	Старший воспитатель
3.2.	Подготовить методические рекомендации, литературу для воспитателей по темам: - «Особенности планирования воспитательно-оздоровительной работы в летний период» - «Двигательная активность детей на летней прогулке» - «Особенности планирования образовательного процесса в летний период с учётом ФГОС»	До 26.05.2024 г.	Старший воспитатель
3.4.	Инструктаж с сотрудниками ДОУ: - по охране жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадке; - о предупреждении отравлений детей ядовитыми растениями и грибами; - о правилах поведения на воде; - по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма; - по пожарной безопасности; - по предупреждению детского травматизма и оказанию первой медицинской помощи; - профилактике пищевых	До 31.05.2024 г. Июль	Старший воспитатель

	отравлений и кишечных инфекций		
4. Контрольная деятельность			
4.1.	Утренний приём (гимнастика на воздухе, прогулка)	В течение летнего оздоровительн ого периода	Старший воспитатель
4.2.	Планирование образовательной работы в летний период	Июль	Старший воспитатель
4.3.	Проверка наличия и сохранности выносного материала	Июль	Старший воспитатель
4.5.	Выполнение инструкций	В течение летнего оздоровительн ого периода	Старший воспитатель
4.6.	Организация питания: - формирование у детей культурно- гигиенических навыков при приеме пищи; - ведение документации по питанию; - контроль за калорийностью пищи	В течение летнего оздоровительн ого периода	Старший воспитате ль, завхоз
4.7.	Организация работы с родителями	В течение летнего оздоровительн	Старший воспитатель

		огопериода	
5. Работа с родителями			
5.1.	Оформление ширм и папок-передвижек на тему «Летний отдых с детьми»	Июнь	Воспитатели
5.2	Оформление папок-передвижек – «Профилактика солнечного удара», «Профилактика кишечных инфекций»	Июль	Воспитатели
5.3	Совместные походы, экскурсии	В течение летнего оздоровительного периода	Старший воспитатель, воспитатели
5.4	Привлечение к озеленению участков, оформлению групп	В течение летнего оздоровительного периода	Воспитатели
6. Административно-хозяйственная работа.			
6.1	Частичный косметический ремонт групп.	В течение летнего оздоровительного периода	Педагогические работники

6.2	Ремонт и покраска оборудования на участке		Педагогические работники
-----	---	--	--------------------------

График оперативных совещаний при заведующем

Тема	Повестка	Участники	Результат
СЕНТЯБРЬ			
Подготовка к новым видам проверок	Обсудить новые особенности проверок по Закону от 31.07.2020 № 248-ФЗ: виды, сроки, частоту проверок	Члены общего собрания работников	Подчиненным дан инструктаж о порядке действий при проверках
Организация питания	Обсудить новые требования к организации питания по СанПиН 2.3/2.4.3590-20	Ответственный за питание	Разработан перечень необходимых мероприятий, сроки их исполнения, список ответственных лиц
ОКТАБРЬ			
Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций	– Обсудить причины заболеваний; – составить перечень мер по профилактике инфекций	– Медсестра; – воспитатели	Разработан проект плана мероприятий по профилактике заболеваний
Подготовка тренировки по пожарной безопасности	– Разработать с ответственным за пожарную безопасность тактический замысел тренировки	– Ответственный за пожарную безопасность; – завхоз	Составлена схема здания с отметками о тактическом замысле тренировки. Подготовлены график тренировок, приказ о тренировке по эвакуации, план тренировки по эвакуации, календарный план тренировки
ДЕКАБРЬ			

Переоформление пожарной декларации	– проанализировать новые акты в сфере пожарной безопасности в целях актуализации пожарной декларации	Ответственный за пожарную безопасность	Подготовлена новая декларации и вместе с заявлением направлена на регистрацию
ЯНВАРЬ			
Подготовка к повышению квалификации педагогов и технических работников	– Составить список работников, которые подлежат обучению; – выбрать организацию дополнительного профессионального образования из вариантов, представленных заместителем заведующего; – сформировать график посещения курсов	Заведующий, старший воспитатель	Составлены: – проект приказа о направлении работника на обучение; – проект графика обучения
ФЕВРАЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня защитника Отечества и Международного женского дня	– Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия	– Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность	Составлены: – проект программы мероприятия; – календарный план обеспечения безопасности; – график дежурства работников на мероприятии
Организация проведения самообследования	– Утвердить состав комиссии по самообследованию, обязанности председателя и членов комиссии;	– Старший воспитатель – председатель педагогического совета;	Составлены проекты приказа и графика проведения самообследования

	<ul style="list-style-type: none"> – определить формы и сроки исполнения процедур; – утвердить структуру, содержание и порядок оформления отчета 		
АПРЕЛЬ			
Подготовка мероприятий, посвященных празднованию Дня Победы	<ul style="list-style-type: none"> – Уточнить план обеспечения безопасности; – составить программу мероприятия; – назначить дежурных на время проведения мероприятия 	<ul style="list-style-type: none"> – Организаторы мероприятий; – представители родительской общности; – ответственные за безопасность 	Составлены проекты: <ul style="list-style-type: none"> – программы мероприятия; – календарного плана обеспечения безопасности; – графика дежурства работников на мероприятии
Подготовка к весенне-летнему периоду года	<ul style="list-style-type: none"> – Составить регламент уборки на теплый период года; – утвердить сроки проведения субботников; – организовать весенний осмотр территории; 	<ul style="list-style-type: none"> – завхоз – дворник; 	<ul style="list-style-type: none"> – Составлен проект регламента уборки; – определены сроки проведения субботников; – рассмотрены
Планирование летней работы с детьми	<ul style="list-style-type: none"> – Сформировать план мероприятий, направленных на отдых, оздоровление и образование 	<ul style="list-style-type: none"> – старший воспитатель 	Подготовлен проект плана летней работы
Подготовка выпускного утренника в старшей и подготовительной группах	<ul style="list-style-type: none"> – Распределить поручения; – составить программу мероприятий 	<ul style="list-style-type: none"> – Старший воспитатель, завхоз – воспитатели выпускных групп; 	Подготовлены проекты планов: <ul style="list-style-type: none"> – праздничных мероприятий;

			– обеспечения безопасности на мероприятии
МАЙ			
Подготовка программы развития	– Назначить ответственных; – рассмотреть порядок формирования документа, типовые ошибки и недочеты, которые допускают при разработке программы; – обсудить планируемую концепцию и ключевые ориентиры программы	– Заведующий – члены рабочей группы	– Разработан проект приказа о разработке программы развития; – определена концепция и ключевые ориентиры программы
Проверка готовности к текущему ремонту	– обсудить текущие вопросы и проблемы	– Завхоз	Даны оперативные поручения
ИЮНЬ			
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	– Утвердить состав комиссии; – утвердить график проверки готовности к приемке;	– Заведующий, завхоз, старший воспитатель	Разработаны проекты приказа и графика подготовки к приемке

План мероприятий по предупреждению детского дорожно - транспортного травматизма

Цель: создание условий для формирования у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге.

Задачи:

1. Создание условий в ДООУ для обучения детей правилам дорожного движения.
2. Создание у детей стереотипов безопасного поведения на улице.
3. Расширять представление детей о знаках дорожного движения, о видах транспортных средств.
4. Воспитывать у детей культуру поведения на улице и в общественном транспорте.
5. Формировать представление детей о работе сотрудников ГИБДД.
6. Поддерживать у родителей устойчивый интерес к безопасности и здоровью детей как участников дорожного движения.
7. Закреплять умение у детей самостоятельно пользоваться полученными знаниями в повседневной жизни.

Мероприятия	Срок	Ответственный
Организационная работа		
Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2023-2024 учебный год	июнь-июль	старший воспитатель
Подбор, систематизация и пополнение предметно-развивающей среды в группе по обучению детей правилам дорожного движения	в течение года	воспитатели групп
Обновление информации для детей и родителей на сайте ДОУ	в течение года	старший воспитатель
Консультация для воспитателей "Организация работы по безопасности дорожного движения"	ноябрь	старший воспитатель
Консультация для воспитателей «Целевые прогулки как форма профилактики детского дорожно- транспортного травматизма»	май	старший воспитатель
Работа с детьми		
Проведение тематических недель по знакомству детей	в течение года	ст. воспитатель,

с ПДД		воспитатели групп
Обновление уголка ПДД в группах. - подбор материалов по изучению правил дорожного движения (макеты, игровые зоны, атрибуты, информация).	сентябрь январь	воспитатели
Проведение с воспитанниками: <ul style="list-style-type: none"> • Периодических занятий познавательного цикла • Сюжетно-ролевые, подвижные, дидактические игры • Целевые прогулки • Чтение художественной литературы, заучивание стихотворений наизусть 	в течение года	воспитатели групп, инструктор по физическому воспитанию
Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД, с обсуждением поведения героев.	1 раз в месяц	воспитатели групп
Заучивание стихотворений, загадок по ПДД	в течение года	воспитатели
Минутки безопасности - короткие беседы с детьми, обсуждением ситуаций, возникающих на дороге	еженедельно, в свободное время	воспитатели
Мероприятия в рамках месячника безопасности (ОД, беседы, чтение художественной литературы, развлечения и т.п.)	сентябрь, апрель	воспитатели групп
Тематические развлечения по правилам безопасности дорожного движения с воспитанниками согласно годовому плану воспитательной работы.	в течение года	воспитатели, музыкальный руководитель, инструктор по физкультуре
Выставка детских рисунков и поделок по безопасности дорожного движения «Улица, на которой я живу»	по плану воспитателей	воспитатели смешанной дошкольной и подготовитель

		ной групп
Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения	в течение года	воспитатели
Встреча с инспектором ГИБДД	в течение года	старший воспитатель
Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»	декабрь	воспитатели
Работа с родителями		
Наглядная, устная информация для родителей по обучению детей правилам дорожного движения на сайте ДОУ, информационных стендах ДОУ, родительских собраниях	1 раз в квартал	старший воспитатель, воспитатели групп
Анкетирование родителей по обучению детей ПДД и профилактике дорожно-транспортного травматизма	октябрь, март	ст. воспитатель
Участие родителей в мероприятиях по предупреждению ДДТТ (игры, конкурсы, пропагандистские акции и т.д.).	в течение года	воспитатели групп
Размещение информации по соблюдению ПДД и профилактике ДТП на сайте ДОУ	в течение года	ответственный за сайта, воспитатели групп

План работы по пожарной безопасности

Цель:

- создание условий для формирования у детей знаний о правилах пожарной безопасности
- повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в вопросе пожарной безопасности
- просвещение родителей по вопросам пожарной безопасности

Мероприятие	Срок	Ответственный
Работа с педагогами		
Разработка и утверждение плана работы по пожарной безопасности	август	старший воспитатель, заведующий
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности	постоянно	заведующий ДОУ, старший воспитатель
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности	в течение года	заведующий ДОУ, старший воспитатель
Проведение противопожарных инструктажей с сотрудниками	в течение года	заведующий ДОУ, старший воспитатель
Оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях	в течение года	воспитатели
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по	в течение	старший воспитатель

закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома	года	ль, воспитатели
Разработка наглядной информации для родителей	октябрь	старший воспитатель, воспитатели
Анализ работы по ПБ за учебный год	май	старший воспитатель, воспитатели
Практические занятия по эвакуации детей в случае возникновения пожара	1 раз в полугодие	заведующий ДОУ, старший воспитатель, завхоз
Месячник по пожарной безопасности	2 раза в год	старший воспитатель, воспитатели
Консультации:	в течение	старший

<ul style="list-style-type: none"> • Основы пожарной безопасности • Эвакуация детей из загоревшегося здания • Средства пожаротушения • Обеспечение безопасности ребенка: дома и общественных местах 	года	воспитатель
Взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Работа с детьми		
Серии занятий по ознакомлению дошкольников с ПБ.	сентябрь апрель	старший воспитатель, воспитатели
Минутки безопасности	еженедельно	воспитатели
Чтение произведений, загадки, пословицы, поговорки, рассматривание иллюстраций	в течение года	воспитатели
Спортивные соревнования «Спасатели»	апрель	старший воспитатель, воспитатели
Подвижные, дидактические, сюжетно-ролевые игры на тему пожарной безопасности	в течение года	воспитатели
Беседы: - «Пожар в лесу?» - «Безопасный дом» - «Веселый праздник Новый год, в гости елочка придет!» - «Если дома начался пожар?» - «Что делать если в детском саду пожар?» - «Опасные предметы» - «Знаешь сам – расскажи другому»	в течение года	воспитатели
Месячник «Останови огонь»	сентябрь, апрель	воспитатели
Конкурс рисунков «Не играй с огнем»	ноябрь	старший воспитатель, воспитатели

Решение проблемных ситуаций: «Бабушка забыла выключить утюг», «Мама повесила сушить белье над печкой», «В доме зажгли бенгальский огонь» и т.д.	в течение года	воспитатели
Экскурсия в прачечную. Знакомство с работой электроутюга.	февраль	старший воспитатель, воспитатели
Викторина «Береги свой дом от пожара!»	сентябрь	старший воспитатель, воспитатели
Оформление центра безопасности в группе (альбомы об истории пожарной охраны России и нашего города,	в течение года	воспитатели

поделки)		
Работа с родителями		
Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	периодически	старший воспитатель, воспитатели
Консультации: - «Безопасное поведение» - «Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях» - «Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей» - «Первая помощь (ожоги, травмы)»	в течение года	старший воспитатель, воспитатели
Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	в течение года	воспитатели
Памятки «Цикл – Безопасный Новый год»	декабрь	старший воспитатель, воспитатели

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с планом работы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад 5 9комбинированного вида «Апельсин» на 2023/2024 учебный год,

ознакомлены:

№ п/п	Ф. И. О.	Должность	Подпись
